



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Dirección / Unidad:
Trámite:



FORMATO DE FICHA TÉCNICA

DATOS GENERALES DEL TRÁMITE					
Homoclave		FT-IM-SATPSI			
Nombre del Trámite		Atención Psicológica			
Tipo		Trámite	X	Servicio	
Descripción General		Brindar apoyo psicológico a niñas, niños y mujeres receptoras de violencia de manera directa o indirecta, a través de acompañamiento por medio de la atención psicológica y de trabajo social, o de la canalización a alguna otra instancia de acuerdo a las necesidades de las personas.			
Dependencia o Entidad		Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense			
Sector económico al que pertenece el trámite		N/A			
Objetivo		Generar las condiciones necesarias para el buen funcionamiento de la atención psicológica del Instituto a través del cumplimiento de la normatividad aplicable. Además de lo anterior, proveerá de atención indistintamente a toda mujer que acuda en busca de apoyo por encontrarse viviendo una situación de violencia, sea moderada, severa o extrema, ello a partir de intervenciones que favorezcan la capacidad de la mujer para salir de la situación de violencia y detectar, fortalecer o construir sus redes de apoyo para este mismo fin, en concordancia con las recomendaciones realizadas por los tratados internacionales y los programas y normas nacionales.			
Fundamento Legal		Reglamento Interno del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo.			
Tipo de Solicitante		Persona Física		Persona Moral	X Ciudadano en general
Modalidad en que se realiza		X Presencial		En línea	Ambas
Medio de Presentación	Tipo	X Formato/ Solicitud		Escrito libre	Otro:
	F. Legal	Reglamento Interno del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo.			
Inspección y/o Verificación	Objetivo	Aplica	X	No aplica	Tipo:
		N/A			
Resultado del trámite	Resultado	N/A			
	F. Legal	N/A			
¿En qué casos deberá realizarse?		En situación de Violencia			
¿Qué efectos tendría no hacerlo?		N/A			

PLAZOS

Resolución	Plazo	N/A
	F. Legal	N/A

Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	2/04/2019	Autor		Hoja	1/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	-----------	-------	--	------	-----



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Dirección / Unidad:
Trámite:



Observaciones, correcciones y prevenciones	Plazo	N/A
	F. Legal	N/A
Correcciones	Plazo	N/A
	F. Legal	N/A
Vigencia	Tiempo	N/A
	F. Legal	N/A
Verificación	Plazo	N/A
	F. Legal	N/A

UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTES LAS CUALES SE PUEDEN PRESENTAR

Unidad Administrativa	Domicilio	Horario de Atención	Teléfonos	Correo Electrónico
Instituto de la Mujer Manzanillense	Griselda Álvarez esquina Sor Juana Inés S/N, Planta Alta	Lunes a Viernes 8:00 AM a 4:00 PM.	314-164-75-63	imm@manzanillo.gob.mx

FIRMATIVA O NEGATIVA FICTA

No.	Descripción	Fundamento Legal
1.	N/A	N/A

MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

No.	Descripción	Fundamento Legal
1.	N/A	N/A
2.		

REQUISITOS

No.	Nombre	O	C	OP	Fundamento Legal
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Trámite o Servicio Adicional			Dependencia en la cual se realiza		
	N/A				N/A

DOCUMENTOS QUE REQUIERAN: FIRMA, VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO

No.	Nombre de Documento	Tipo	Puesto y Dependencia	Fundamento Legal
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	2/04/2019	Autor		Hoja	2/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	-----------	-------	--	------	-----



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Dirección / Unidad:
Trámite:



2.				
3.				

COSTOS					
No.	Descripción	UMA'S	Pesos	Alternativas para realizar Pago	Fundamento Legal:
1.	Atención Psicológica	\$0.00	\$0.00	N/A	N/a
2.					
3.					

*Anexar Tabulador de Cálculo y/o Formulas empleadas si es el caso.

PROCEDIMIENTO (Resumen)		
	Descripción	Fundamento Legal
En línea		
Presencial	I. Proporcionar atención a mujeres receptoras de violencias a través del servicio de asesoría psicológica de primer contacto, en emergencias o por medio de citas agendadas, así como su canalización a otras instancias especializadas cuando se requiera;	Reglamento Interno del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo.
	II. Establecer los objetivos de la atención psicológica acorde al tipo o tipos de violencias o magnitud que se presenta;	
	III. Establecer las metodologías de evaluación de avances y logros de la atención psicológica;	
	IV. Después de finalizado el proceso de asesorías, se canaliza con Trabajo Social;	
Otro		

ETAPAS Y TIEMPOS INTERNOS PARA RESOLUCIÓN DE TRÁMITE			
Etapa	Duración de la Etapa	Descripción	Fundamento Legal
Atención Psicológica	8 Sesiones	Atención psicológica y medir los avances que se han obtenido.	Modelo único de atención integral para mujeres víctimas de violencia en el estado de Colima

FORMATOS		
No.	Nombre del Formato	Dependencia que lo emite
1.	Entrevista Inicial (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense
2.	Carta de Consentimiento Informado (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense
3.	Plan de Seguridad (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense
4.	Evaluación de riesgo (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense

Control de documento										
Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	2/04/2019	Autor	Hoja	3/4



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Dirección / Unidad:
Trámite:



5.	Desistimiento (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense
6.	Encuesta de Satisfacción (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense
7.	Diagnostico final (control interno)	Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense

*Anexar Formato(s)/Solicitud(es) en caso de requerirse para el procedimiento y su respectiva guía de llenado.

DATOS DE CONTACTO

Dependencia	Instituto de la Mujer Manzanillense
Dirección	imm@manzanillo.gob.mx
Departamento	Asesoría Psicológica
Domicilio	Griselda Álvarez esquina Sor Juana Inés S/N, Planta Alta
Teléfono	314-164-75-63
Horario de atención	Lunes a Viernes 8:00 AM a 4:00 PM.
Página web	inmujeresmzo.com

OBSERVACIONES

Según la valoración Psicológica será el número de sesiones otorgadas siendo 8 el número máximo
Cuando por algún motivo la usuaria pierde la cita puede llamar para re-agendar

VALIDACIÓN DEL TRÁMITE

Nombre	Puesto	Revisión	Fecha	Firma
Verónica Solís Salas	Administrativo	Validó	28/08/2019	
Sara Elizabeth Cernas Verduzco	Directora del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense	Autorizó	28/08/2019	

Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	2/04/2019	Autor		Hoja	4/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	-----------	-------	--	------	-----