



SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE COMPRAS Y ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER MANZANILLENSE.



SIENDO LAS 10:02 (DIEZ HORAS DOS MINUTOS) DEL DÍA 06 DE MAYO DE 2024 Y CON OBJETO DE DAR CUMPLIMIENTO A LA CONVOCATORIA, ENTREGADA EN TIEMPO Y FORMA A LOS MIEMBROS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 1 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA, ASÍ COMO EL ARTÍCULO 13 DEL REGLAMENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DEL MUNICIPIO DE MANZANILLO, COLIMA.

Y DE ACUERDO A LA PROPUESTA DE LA ORDEN DEL DÍA, SE PROCEDE A LO SIGUIENTE:

1. BIENVENIDA Y DECLARACIÓN DE QUORUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO.
3. AGENDA DE TRABAJO (ADQUISICIÓN DE CASETA DE ALMACENAMIENTO, ELABORACION E INSTALACION DE LAS LETRAS "PUERTA VIOLETA, IMMM Y LOGO)
4. ASUNTOS GENERALES.
5. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

REGISTRO DE ASISTENCIA;

NOMBRE	CARGO
LICDA. MARÍA DEL CARMEN GALINDO VILLASEÑOR.	DIRECTORA DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
LICDA. VERÓNICA SOLÍS SALAS	DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER MANZANILLENSE.
LICDA. IRENE RODRÍGUEZ CORDERO.	CONTRALORA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO DE MANZANILLO
M.G.N. GABRIELA GARCÍA GONZÁLEZ.	ENCARGADA DEL DESPACHO DE TESORERIA MUNICIPAL. H. AYUNTAMIENTO DE MANZANILLO

1. **BIENVENIDAD Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM;** SE ESTABLECE EL QUÓRUM LEGAL POR TENER MAYORÍA SIMPLE AL ESTAR PRESENTES **CUATRO** DE CINCO INTEGRANTES QUE FORMAN EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, LO CUAL SATISFACE AMPLIAMENTE LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 14 DEL REGLAMENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MANZANILLO, COLIMA, QUE A LA LETRA DICE: "EL QUÓRUM LEGAL REQUERIDO PARA SESIONAR VÁLIDAMENTE ES DE LA MITAD MÁS UNO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ CON DERECHO A VOTO, EN LAS SESIONES ORDINARIAS Y PARA LAS EXTRAORDINARIAS CON LA ASISTENCIA DE TRES INTEGRANTES MÁS EL PRESIDENTE O SU SUPLENTE EN CONSECUENCIA DE LO ANTERIOR, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DECLARA INSTALADA ESTA SESIÓN.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA; ENSEGUIDA Y CONTINUANDO CON LA PRESENTE SESIÓN, SE SOMETE PARA SU ANÁLISIS, APROBACIÓN Y VISTO BUENO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES LO SIGUIENTE:

- BIENVENIDA Y DECLARACIÓN DE QUORUM.
- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO.
- AGENDA DE TRABAJO (ADQUISICIÓN DE CASETA DE ALMACENAMIENTO, ELABORACION E INSTALACION DE LAS LETRAS "PUERTA VIOLETA, IMMM Y LOGO)
- ASUNTOS GENERALES.
- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

3. AGENDA DE TRABAJO (ADQUISICIÓN, CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA CAPACITACIONES EN EL ADELANTO, BIENESTAR E IGUALDAD DE LAS MUJERES 2024).

3.1.- PARA LAS ADQUISICIONES DE LA CASETA DE ALMACENAMIENTO. SE REALIZÓ UNA ADJUDICACIÓN DIRECTA, CON TRES COTIZACIONES (SAM'S CLUB) POR UN IMPORTE DE \$20,458.97 (VEINTE MIL CUATRO CIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 97/100 M.N.).

3.2 PARA LA ELABORACION E INSTALACION DE LAS LETRAS "PUERTA VIOLETA, IMMM Y LOGO). SE REALIZÓ UNA ADJUDICACIÓN DIRECTA, CON TRES COTIZACIONES POR UN IMPORTE DE \$52,800.01 (CINCUENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS 01/100 M.N.). IMPRENTA ROXER

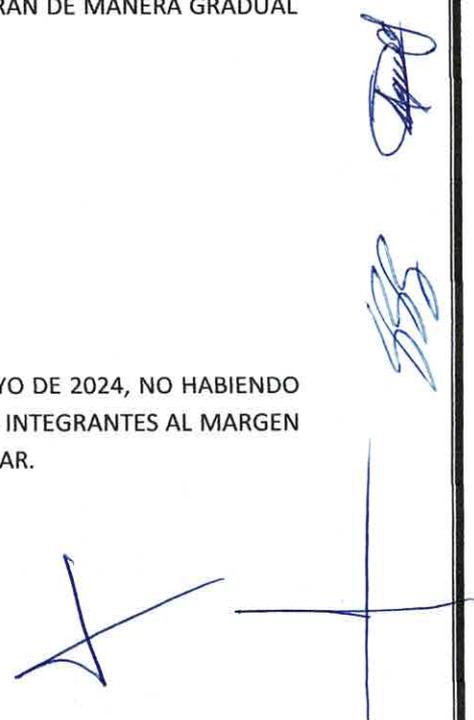
4. ASUNTOS GENERALES:

POR LA CUESTIÓN DEL PRESUPUESTO, ESTAS COMPRAS Y SERVICIOS SE REALIZARÁN DE MANERA GRADUAL DURANTE LOS MESES PROXIMOS.

SIN OTRO TEMA A TRATAR, PASAMOS A LO QUE ES LA CLAUSURA.

5. CLAUSURA:

SIENDO LAS 10:57 (DIEZ CON CINCUENTA Y SIETE MINUTOS) DEL DIA 06 DE MAYO DE 2024, NO HABIENDO MAS ASUNTOS QUE TRATAR SE DA POR TERMINADA LA SESION, FIRMANDO SUS INTEGRANTES AL MARGEN Y AL CALCE DE LA PRESENTE ACTA, PARA LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR.



**SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE COMPRAS Y
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER MANZANILLENSE.**



C. MARÍA DEL CARMEN GALINDO VILLASEÑOR
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.



C. VERÓNICA SOLÍS SALAS
DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER MANZANILLENSE.



C. M.G.N. GABRIELA GARCÍA GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE TESORERÍA
MUNICIPAL. H. AYUNTAMIENTO DE MANZANILLO.



C. IRENE RODRÍGUEZ CORDERO.
CONTRALORA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
MANZANILLO