



ACTA 003/ORD/CONSEJO/INMUJERESMZO/2019

TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO

En la ciudad de Manzanillo, Colima, siendo las 16 (dieciséis) horas con 20 (veinte) minutos del día **23 (veintitrés) de Julio de 2019** (dos mil diecinueve), en las instalaciones de la Sala de Juntas de la Presidencia Municipal de Manzanillo, ubicada en la Avenida Benito Juárez no. 100, en la colonia Centro, del municipio de Manzanillo, se reúnen para el desahogo de la **Tercera Sesión Ordinaria** las y los integrantes del **Consejo Directivo del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense**, quienes fueron convocadas y convocados por la **Licda. Sara Elizabeth Cernas Verduzco**, en su calidad de Secretaria del Consejo Directivo; de conformidad con lo establecido por los artículos 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15 del Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense.

La Presidenta del Consejo Directivo; la C. **Griselda Martínez Martínez**, inicia la sesión con la toma de asistencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 fracción I del Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense.

La C. **Griselda Martínez Martínez**, en su carácter de Presidenta del Consejo Directivo del Instituto, **declara legalmente instalada la sesión, toda vez que existe mayoría**, conforme a lo establecido por el artículo 14 del Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense, y en tal virtud se da lectura al orden del día propuesto:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y declaración de quorum.
2. Aprobación del orden del día propuesto.
3. Lectura y aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Directivo.
4. Toma de Propuesta del Comité de Transparencia.
5. Toma de Propuesta del Comité de Compras y Adquisiciones.
6. Avance del Segundo Trimestre del Programa de trabajo del Instituto.
7. Avance trimestral del Programa Financiero del Instituto.
8. Asuntos Generales.
9. Clausura de la Sesión.

Preside la reunión la C. **Griselda Martínez Martínez**; quien luego de dar la bienvenida, tomar lista de asistencia, declarar mayoría para el desahogo de la **Tercera Sesión Ordinaria**, y leer el orden del día propuesto, pregunta en votación económica.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: ¿es de aprobarse lo anterior? o ¿Hay alguna modificación o sugerencia?

Se aprueba el primer punto del orden del día que es "Bienvenida y declaración de quorum"

Aprobado por unanimidad.



C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Ya que hemos escuchado el orden del día propuesto, ¿les pregunto si están de acuerdo con el mismo? Quien esté de acuerdo favor de levantar la mano.

Se aprueba por unanimidad el orden del día.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Toda vez que han sido presentados y aprobados el primero y segundo punto del orden del día, se procede al desahogo del siguiente punto.

Se le da lectura al Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Directivo.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Quién esté de acuerdo con la aprobación del Acta de Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Directivo que levante la mano por favor.

Se aprueba el Acta por unanimidad.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Vamos por el número 4 del Orden del Día, la "Toma de Protesta del Comité de Transparencia". Se encuentran la C. Rosacruz Rodríguez Pizano, C. Bárbara Mariana Figueroa Montes y C. Verónica Solís Salas. Podemos ponernos de pie para la toma de protesta.

"Protestan guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular de nuestra Entidad, la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima, el Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense y demás disposiciones que de ellos emane y desempeñar con Lealtad, Eficiencia y Patriotismo el cargo que este municipio les ha conferido".

C. ROSACRUZ RODRÍGUEZ PIZANO – PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA: Sí, protesto.

C. BÁRBARA MARIANA FIGUEROA MONTES– COORDINADORA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA: Sí, protesto.

C. VERÓNICA SOLÍS SALAS - SECRETARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA: Sí, protesto.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: De no ser así, que la ciudadanía y la administración se los demande.

Concluido el punto número cuatro y siguiendo con el orden del día, el punto número cinco, que es la "Toma de Propuesta del Comité de Compras y Adquisiciones".

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: El número 5 del Orden del Día, la "Toma de Propuesta del Comité de Compras y Adquisiciones". Se encuentran la C. Rosa Martha Real Molina, C. Isamar Ramírez Rodríguez, y C. Carlos Miguel Luna Méndez. Podemos ponernos de pie para la toma de protesta.

"Protestan guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular de nuestra Entidad, la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima, el Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense y demás disposiciones que de ellos emane y desempeñar con Lealtad, Eficiencia y Patriotismo el cargo que este municipio les ha conferido".



C. CARLOS MIGUEL LUNA MÉNDEZ - PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS: Sí, protesto.

C. ISAMAR RAMÍREZ RODRÍGUEZ- DIRECTORA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS: Sí, protesto.

C. ROSA MARTHA REAL MOLINA – VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS: Sí, protesto.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: De no ser así, que la ciudadanía y la administración se los demande, gracias.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Continuamos con el punto número seis, "Avance del Segundo Trimestre del programa de trabajo del instituto".

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Gracias Presidenta, agradecerles haber asistido para poder compartirles los avances del segundo trimestre, como podemos observar ingresaron 113 mujeres, 15 niñas y 26 niños, de los cuales 6 concluyeron su proceso, hubo 3 desistimientos y 13 abandonos.

En cuanto a los servicios psicológicos, en lo que fue el segundo trimestre, se les brindó el servicio de asesorías a 118 mujeres.

Relacionado con las asesorías jurídicas, se brindaron 38 servicios y de los trámites que se llevaron a cabo por la abogada tenemos, 22 órdenes de protección, 5 guardias y custodias, 4 pensiones alimenticias y 7 asesorías jurídicas generales.

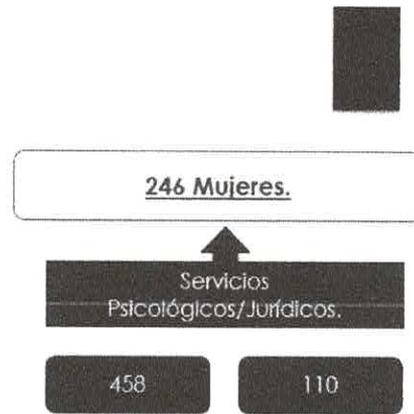
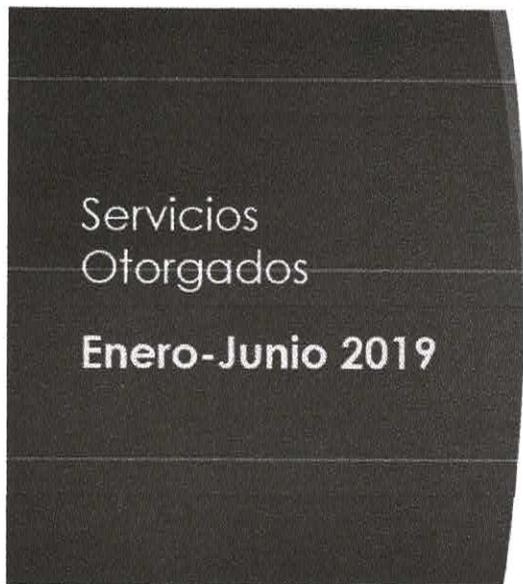


C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: En esta gráfica se puede observar el total de las mujeres que han ingresado al Instituto a partir del mes de Enero a Junio del año 2019, las cuales son 246 mujeres en total , además de sus hijas e hijos, siendo un total de 92.



En cuanto al total de servicios que brindamos, las asesorías psicológicas son 458 y 110 servicios jurídicos.

Dentro de este trimestre canalizamos a 3 mujeres a los Refugios y una de ellas se le apoyó para trasladarla a su ciudad de origen ya que no contaba con redes de apoyo en el Municipio.



Canalización a 3 Mujeres a los Refugios.



C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Dentro del Programa de Espacios Seguros para Mujeres se han capacitado a 33 empresas, con un aproximado de 198 participantes entre mujeres y hombres. En los Talleres de Empoderamiento y Autoestima para Niñas enfocado a las edades de 6 a 12 años se tuvo una participación de 33 niñas.

Dentro de este trimestre se realizaron dos Talleres de Herramientas Tecnológicas y Manejo de las Computadoras, por lo que se ha tenido una participación favorable por parte de las Mujeres.

Programas

- Espacios Seguro para Mujeres.
33 empresas capacitadas
(198 participantes)
/Acercamiento con la
CANIRAC.
- Taller Empoderamiento y Autoestima para niñas
(de 6 a 12 años).
Participaron 33 Niñas.
- Herramientas Tecnológicas y Manejo
de la Computadora.
Participaron 30 Mujeres.



C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Se convocó a los Sindicatos para la presentación del Protocolo para Prevenir, Atender y Sancionar el Hostigamiento y Acoso Sexual en el Municipio con el objetivo de visibilizar este tipo de violencia, identificar los factores de riesgo, así como también las diferentes manifestaciones y consecuencias a nivel institucional e individual que pueden presentarse, cabe mencionar que sólo asistió el Sindicato SISEPUD.

Se llevó la capacitación de Obras Públicas Libres de Acoso teniendo una participación favorable y se tuvieron tres reuniones sobre el seguimiento del Reglamento de Acceso de las Mujeres a una Vida libre de Violencia.

- Protocolo para Prevenir, Atender y Sancionar el Hostigamiento y Acoso Sexual en el Municipio.
Solo asistió el Sindicato SISEPUD.
- Obras Públicas Libre de Acoso.
50 participantes.
- Reglamento de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para su aprobación.
3 reuniones de seguimiento.



C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Para conmemorar el 30 de abril, se organizó el “Instituto de las Niñas” como festejo para las Niñas, cuya finalidad fue que ellas conocieron las tareas que hacemos cada una dentro del Instituto y también aprendieron a alzar la voz para hacer frente a cualquier situación que las haga sentir mal o las violente.

En cuanto a las charlas, han asistido un total de 383 participantes, estas intervenciones se han hecho en escuelas como UTEM (Universidad Tecnológica de Manzanillo) y la FORD (Primaria Enrique Robles Rodríguez), también se han hecho en empresas como Marindustrias.

- Instituto de las Niñas por un día 29 de Abril.

Participaron 11 Niñas.

- Charlas Marindustrias (Trabajo en Equipo y Comunicación Asertiva, Derecho a la Planificación familiar)

Participaron 113 Mujeres.

- Charlas UTEM (Ciclo Vital Familiar, Comunicación Asertiva.)

140 participantes.

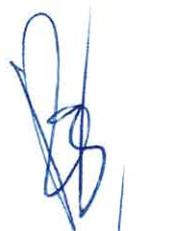
- La importancia de Seguir tus Sueños.
- Acercamiento al Instituto Colimense de las Mujeres.
- Acercamiento al Instituto de la Mujer de Cihuatlán.
- Charla “Mi Sexualidad” en la Escuela FORD.

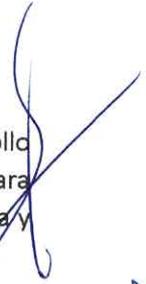
80 participantes.

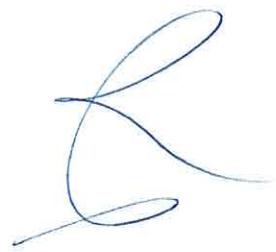


C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Se canalizaron a 8 Mujeres a la Dirección de Desarrollo Económico para el Programa Emprendiendo mi Auto-Empleo; se les apoyó a 19 Mujeres para poder acceder a los beneficios de los programas de Prepa en Línea UNADM (Universidad Abierta y a Distancia de México).

Resaltar que actualmente contamos con una bolsa de trabajo del cual están participando por el momento 7 empresas que forman parte del programa Espacios Seguros para Mujeres. Es cuanto Presidenta.



- Emprendiendo mi Auto-Empleo (D. Desarrollo Económico).

Participan 8 Mujeres.

- Bolsa de Trabajo.

Participan 7 Empresas.

- Escuela en Línea (UNADM).

Seguimiento a 19 Mujeres.



C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Continuando con el punto número siete, "Avance trimestral del Programa Financiero del Instituto" como podemos observar mencionamos el presupuesto que se nos ha entregado hasta el mes de Junio contrastado con lo que se ha gastado y el remanente que se tuvo.

Informe Trimestral Financiero del Instituto.

Presupuesto Asignado & Presupuesto entregado	
Presupuesto Entregado	\$401,299.98
Gastado	\$353,987.23
Remanente de Junio	\$47,312.75



- Enero
- Febrero
- Marzo
- Abril
- Mayo
- Junio
- Julio
- Agosto
- Septiembre
- Octubre
- Noviembre
- Diciembre

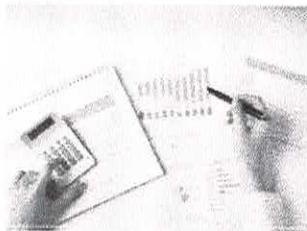
[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right side of the page.]

[Handwritten signature and the number 7 at the bottom right of the page.]

Además de la pasada gráfica, se encuentra en la presentación la tabla con los gastos desagregados por partida y la manera en que se ha utilizado el recurso del subsidio dentro de cada una de estas.

Gastos desagregados por capítulos

Partida	Nombre	Monto
11100	Remuneraciones al personal de carácter permanente	
11103	Sueldos base al personal permanente	\$181,625.00
Total Capítulo 1000		
Servicios Personales		



Partida	Nombre	Monto
21100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	
21101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$9,215.85
21102	Materiales, útiles de impresión y reproducción	\$0.00
21105	Material impreso y digital	\$1,160.00
21106	Material de limpieza	\$1,117.10
21107	Materiales y útiles de enseñanza	\$1,029.08
22100	Alimentos y utensilios	
22101	Productos alimenticios para personas	\$12,589.76
22103	Utensilios para el servicio de alimentación	\$0.00
24100	Materiales y artículos de construcción y de reparación	
24109	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$0.00
25100	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	
25103	Medicinas y productos farmacéuticos	\$3,000.00
26100	Combustibles, lubricantes y aditivos	
26101	Gasolina	\$9,500.00
27100	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	
27101	Vestuario y uniformes	\$3,882.45
27103	Artículos deportivos	\$0.00
29100	Herramientas, refacciones y accesorios menores	
29101	Herramientas menores	\$110.00
29102	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$781.40
29106	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$809.99
Total Capítulo 2000		
Materiales y suministros		

Partida	Nombre	Monto
31100	Servicios básicos	
31101	Energía eléctrica	\$0.00
31103	Agua	\$0.00
31105	Telefonía celular	\$610.00
	Servicios Postales	\$516.14
33100	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$0.00
33101	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$5,000.00
33102	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	\$17,464.86
33103	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías	\$41,760.00
33104	Servicios de capacitación	\$0.00
35100	Servicios de instalación, reparación, mantenimientos y conservación	
35102	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$0.00
36100	Servicios de comunicación social y publicidad	
36101	Difusión por radio, televisión y otros medios sobre actividades	\$0.00
36106	Servicios de creación y difusión de contenido en internet	\$1,620.00
37100	Servicios de traslado y viáticos	
37102	Pasajes terrestres	\$5,913.50
38100	Servicios oficiales	
	Congresos y convenciones	\$10,440.00
39100	Otros servicios generales	
39108	ISN y otros que deriven	\$1,206.40
Total Capítulo 3000		
servicios generales		

Partida	Nombre	Monto
44100	Ayudas sociales	
44101	Ayudas sociales a personas	\$15,000.00
Total Capítulo 4000		
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas		

Partida	Nombre	Monto
51100	Mobiliario y equipo de administración	
	Muebles de oficina y estantería	\$1,488.00
	Equipo de cómputo y de tecnología	\$5,678.99
	Otros mobiliarios y equipos de administración	\$1,633.71
52100	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	
52103	Cámaras fotográficas y de video	\$0.00
Total Capítulo 5000		
Bienes, inmuebles		

Partida	Nombre	Monto
9000	Deuda Pública	
	Pensiones	\$20,675.00

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A', 'B', 'C', 'D', 'E', 'F', 'G', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z']

[Handwritten signature in blue ink]



C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Muy bien. ¿Alguien tiene algo que quisiera comentar relacionado con este informe financiero o tienen alguna duda? Si no hay algo más qué tratar, muchas gracias.

Se pasa al siguiente punto.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Llegamos al punto número ocho que son los "Asuntos Generales".

Se pasa al siguiente punto.

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Mencionarles que empezaremos a trabajar en el Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género a través del Instituto Nacional de las Mujeres, las actividades a realizar serán mesas de trabajo, talleres y asesorías presenciales en las cuales esperemos contar con su participación y demás compañeras y compañeros titulares.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Gracias, no habiendo más asuntos que tratar, el punto número nueve del orden del día es la clausura de la sesión por lo tanto les pido que se pongan de pie.

No habiendo otro tema que tratar, la Presidenta Municipal procedió a la clausura formal del presente Acto.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Siendo las 17:20 del día 23 del mes de Julio de este año 2019, damos por concluida la *Tercera Sesión Ordinaria* del Consejo Directivo del Instituto de la Mujer Manzanillense.

Muchas gracias.

Se levanta para constancia legal la presente acta, misma que fue aprobada y ratificada en todas y cada una de sus partes por las que en ella intervinieron, previa lectura de su contenido.

Firmando alcance de la misma para todos los efectos legales conducentes:



**CONSEJO DIRECTIVO
DEL INSTITUTO DE LA MUJER MANZANILLENSE**

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Presidenta del Consejo Directivo del
Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo,
Presidenta de la Comisión de Equidad y Género
y Presidenta del Sistema de Desarrollo
Integral de la Familia (DIF Municipal)

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO
Directora del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo
Secretaria del Consejo Directivo

C. MA. DEL CARMEN GARCÍA GARCÍA
Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo

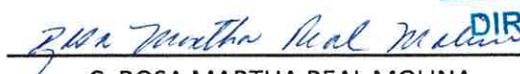
C. BÁRBARA MARIANA FIGUEROA MONTES
Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo

C. MARIA VANESSA HERNÁNDEZ FRANCISCO
Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo


C. FRANCISCA RAMOS RIVERA
Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo

C. JANETT GUADALUPE GUTIERREZ QUINTERO
Regidora Presidenta de la Comisión de Educación, Cultura y Recreación

C. ROSACRUZ RODRÍGUEZ PIZANO
Directora General de la Dirección de Desarrollo Social


C. ROSA MARTHA REAL MOLINA
Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia
(DIF Municipal)



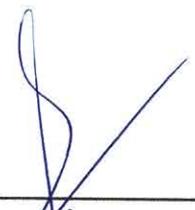
DIF
MUNICIPAL
MANZANILLO
DIRECCIÓN GENERAL




C. CARLOS MIGUEL LUNA MÉNDEZ
Director del Instituto Municipal de la Juventud


C. ROBERTO RAMOS SÁNCHEZ
Director de la Dirección de Salud Pública Municipal


C. ISAMAR RAMÍREZ RODRÍGUEZ
Directora de la Dirección de Prevención del Delito


C. SERGIO IVÁN RAMÍREZ CACHO
Contralor Municipal
Comisario del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense



Las presentes firmas forman parte integral de la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense celebrada el día 23 (veintitrés) de Julio de 2019 (dos mil diecinueve), que consiste en 12 (doce) hojas tamaño carta, válidas por una sola de las cara, en la ciudad de Manzanillo, Colima.