

ACTA 005/ORD/CONSEJO/INMUJERESMZO/2020

QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO

En la ciudad de Manzanillo, Colima, siendo las 17 (diecisiete) horas con 05 (cinco) minutos del día **16 (dieciséis) de Enero de 2020** (dos mil veinte), en las instalaciones de la Sala de Juntas de la Presidencia Municipal de Manzanillo, ubicada en la Avenida Benito Juárez no. 100, en la colonia Centro, del municipio de Manzanillo, se reúnen para el desahogo de la **Quinta Sesión Ordinaria** las y los integrantes del **Consejo Directivo del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense**, quienes fueron convocadas y convocados por la **Licda. Sara Elizabeth Cernas Verduzco**, en su calidad de Secretaria del Consejo Directivo; de conformidad con lo establecido por los artículos 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15 del Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense.

La Presidenta del Consejo Directivo; la C. **Griselda Martínez Martínez**, inicia la sesión con la toma de asistencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 fracción I del Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense.

La C. **Griselda Martínez Martínez**, en su carácter de Presidenta del Consejo Directivo del Instituto, **declara legalmente instalada la sesión, toda vez que existe mayoría**, conforme a lo establecido por el artículo 14 del Reglamento del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense, y en tal virtud se da lectura al orden del día propuesto:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y declaración de quorum.
2. Aprobación del orden del día Propuesto.
3. Lectura y aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo.
4. Avance Trimestral del programa anual de trabajo.
5. Informe Financiero Trimestral.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura de la Sesión.

Preside la reunión la C. **Griselda Martínez Martínez**; quien luego de dar la bienvenida, tomar lista de asistencia, declarar mayoría para el desahogo de la **Quinta Sesión Ordinaria**, y leer el orden del día propuesto, pregunta en votación económica.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Ya que hemos escuchado el orden del día propuesto, ¿les pregunto si están de acuerdo con el mismo? o ¿Hay alguna modificación o sugerencia?

Se aprueba el primer punto del orden del día que es "Bienvenida y declaración de quorum"

Se aprueba por unanimidad el orden del día.



C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Toda vez que han sido presentados y aprobados el primero y segundo punto del orden del día, se procede al desahogo del siguiente punto.

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Gracias presidenta, el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo fue enviado a sus correos pero comentan que no les llegó, por lo que se procedió a su lectura previamente a iniciar esta sesión.

Quién esté de acuerdo con la aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo manifestarlo levantando la mano, por favor.

Se aprueba el Acta por unanimidad.

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Siguiendo con el orden del día, a continuación iniciaremos con el punto número 4 que es: Avance Trimestral del Programa Anual de Trabajo.

Como podemos observar este trimestre ingresaron al Instituto 80 mujeres, 20 niñas y 20 niños, les recuerdo que dentro de la Gestión comunitaria ofrecemos becas a nivel universitario, canalizaciones, la bolsa de trabajo y las asesorías. En cuanto a los servicios psicológicos, se les brindó el servicio de asesorías a 63 mujeres y a 43 menores, de los cuales 3 mujeres se dieron de alta, hubo 6 desistimientos y 80 abandonos. Relacionado con las asesorías jurídicas se brindaron 42 servicios; de los trámites que se llevaron a cabo fueron 8 órdenes de protección, 33 asesorías jurídicas y una pensión alimenticia; 58 mujeres concluyeron su proceso, hubo 24 desistimientos y 3 abandonos en este trimestre.

Informarles que parte del proceso de atención dentro del Instituto es el seguimiento a las mujeres que han desistido y abandonado para llevar una estadística de los motivos y así poder realizar estrategias en torno a nuestros servicios. Mencionarles que en su mayoría comentaron que su decisión fue orillada por la época decembrina.



Avance Trimestral del programa anual de trabajo.

SERVICIOS OTORGADOS DE NUEVO INGRESO

	Gestión Comunitaria Trabajo Social	Se brindó el servicio a 80 Mujeres. 20 Niñas y 20 Niños	Canalizaciones Becas a nivel Universitario Bolsa de trabajo Asesorías
	Psicológicos	Se brindó el servicio a 63 Mujeres y 43 Menores.	Se dio de Alta a 3 Mujeres. 6 Desistimientos 80 Abandonos
	Jurídicos	Se brindaron 42 servicios. 8 Ordenes de restricción. 33 Asesorías Jurídicas. 1 Pensión Alimenticia.	58 Mujeres concluyeron su proceso. 24 Desistimientos. 3 Abandonos

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Las mujeres que han ingresado al Instituto durante los meses de Enero a Diciembre del año 2019 fueron en total 412 mujeres, además de sus hijas e hijos, siendo 167 durante este año.



Servicios Otorgados Enero-Diciembre 2019

412 Mujeres
77 Niñas
90 Niños

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Dentro del trimestre Octubre a Diciembre, respecto a los Talleres de Empoderamiento y Autoestima para Niñas, enfocado a las edades de 6 a 12 años, se tuvo una participación de 11 niñas. Se realizó el Taller de Herramientas Tecnológicas y Manejo de la Computadora y se tuvo una participación favorable.

Se realizaron dos Talleres de Oficios no Tradicionales llamados "Formación en Electricidad" y "Formación en Plomería", este segundo en coordinación con CAPDAM, tuvimos la participación de 49 mujeres, quienes mencionaron estar muy contestas con este tipo de talleres y agradecen la oportunidad que les estamos dando como Ayuntamiento para capacitarse en un oficio distinto al que estaban acostumbradas y que rompe con los estereotipos de género.

Programas

- Taller Empoderamiento y Autoestima para niñas (de 6 a 12 años).
Participaron 11 Niñas.
- Herramientas Tecnológicas y Manejo de la Computadora.
Participaron 15 Mujeres.
- Oficios No tradicionales.
"Formación Electricidad"
"Formación Plomería"
Participaron 49 Mujeres.







Handwritten signature and notes on the right margin.

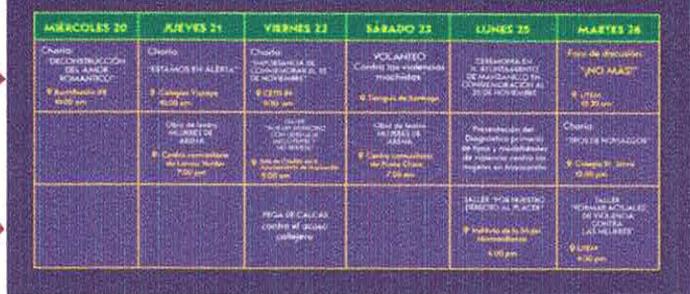
C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Dentro de este Trimestre realizamos la Semana Contra las Violencias Machistas #25N. Se llevaron a cabo las charlas "Estamos en Alerta", "Deconstrucción del amor romántico", así como un Foro de discusión "No más", mencionarles que este fue muy interesante ya que las panelistas fueron las propias alumnas de la escuela UTEM; realizamos la Ceremonia Cívica, presentamos la Obra de Teatro "Mujeres de Arena" en Lomas Verdes e hicimos la pega de calcomanías en los urbanos para visibilizar la violencia contras las mujeres y promocionar los servicios del Instituto.

Handwritten signature at the bottom left.

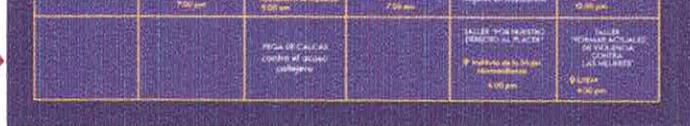
- Semana contra las violencias machistas.










C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Otro de los servicios que dimos fueron charlas en escuelas: "Mitos de la Sexualidad" en el CONALEP con un total de 270 participantes. "Rol de Padre e Hijos" en el CETMAR con 96 participantes. Durante el mes de Octubre se canalizaron a 25 mujeres para que las mastografía gratuitas y se llevó a cabo la conferencia "El Voto de las Mujeres es un Derecho Histórico". Asimismo se instaló dentro de las instalaciones del Instituto un módulo para llevar a cabo pruebas de VIH, en coordinación con la Dirección de Salud Pública.

- Charlas "Mitos de la Sexualidad" CONALEP.
172 participantes.
- Charlas "Rol de Padres e Hijos" CETMAR.
96 Participantes.
- Conferencia "El Voto de las Mujeres es un Derecho Histórico".
25 Participantes.
- Canalización para las Mastografías.
25 Mujeres.
- Se instaló un Módulo de VIH dentro del Instituto.
19 Mujeres.







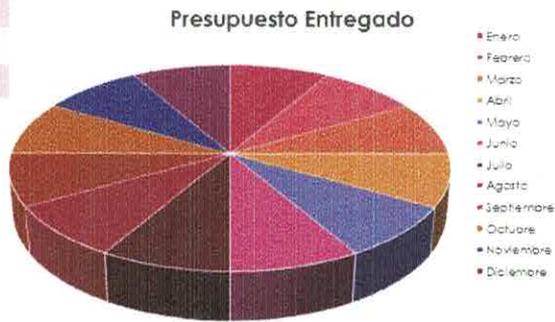
C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: ¿Tienen algún comentario o duda al respecto?

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Continuando con el orden del día, el punto número cinco que es el “Informe Financiero Trimestral”, se puede observar el subsidio que se nos ha entregado hasta el mes de Diciembre contrastado con lo que se ha gastado, agregando el remanente que se obtuvo al finalizar el trimestre de Septiembre y la cantidad con la que iniciamos este año 2020.

Informe Financiero Trimestral.

Presupuesto Asignado	
Presupuesto Entregado	\$401,299.98
Remanente de Septiembre	\$ 46,559.76
Gastado	\$434,087.58

Iniciamos el Año 2020
con un remanente de
\$13,772.16



Continuando con la presentación financiera, podemos observar la tabla con los gastos desagregados por partida y cómo se ha utilizado el recurso de nuestro subsidio y del fondo federal aprobado este año.



Gastos desagregados por capítulos Trimestral.

Capítulo 1000			
Remuneraciones al personal de carácter permanente			
Sueldos base al personal permanente		\$251,729.00	
Total Capítulo 1000			
Servicios Personales			
Capítulo 2000			
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales			
Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$4,426.99		
Material impreso y digital	\$11,819.82		
Material de limpieza	\$342.80		
Materiales y útiles de enseñanza	\$600.89		
Productos alimenticios para personas	\$19,448.41		
Utensilios para el servicio de alimentación	\$639.68		
Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$618.97		
Medicinas y productos farmacéuticos	\$3,444.00		
Gasolina	\$4,000.00		
Vestuario y uniformes	\$5,158.51		
Artículos deportivos	\$4,240.36		
Total Capítulo 2000	\$56,740.43		
Materiales y suministros			
Capítulo 3000			
servicios generales			
Telefonía celular	\$500.00		
Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$3,851.05		
Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	\$18,000.30		
Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías	\$79,032.00		
Servicios de creación y difusión de contenido en internet	\$1,020.80		
Pasajes terrestres	\$1,744.00		
Total Capítulo 3000	\$104,148.15		
Capítulo 4000			
Ayudas sociales			
Ayudas sociales a personas	\$9,270.00		
Total Capítulo 4000			
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas			
Capítulo 9000			
Pago de Pensiones			
Total Capítulo 9000	\$12,200.00		

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Muy bien. ¿Alguien tiene algo que quisiera comentar relacionado con este informe financiero o tienen alguna duda? Si no hay algo más que tratar se pasa al siguiente punto, muchas gracias.

Se pasa al siguiente punto.

C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Con su permiso Presidenta, se pasa al punto número diez del Orden del día: "Calendario Trimestral de las Sesiones Ordinarias", por lo cual les pedimos de favor anotar las fechas propuestas.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Muy bien, se reagenda al día 24 de Abril a las 16:30 Hrs, ya que el día 10 cae en vacaciones de semana santa.



C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO: Respecto al punto número seis que son los “Asuntos Generales”. Me gustaría mencionarles que, tomando en cuenta la indicación de la Presidenta, ya iniciamos con las sesiones grupales para mujeres que sufren violencia moderada, con el propósito de desahogar la agenda y poder ofrecer nuestros servicios a más mujeres.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Gracias, ¿Alguien tiene otro asunto general? El punto número siete del orden del día es la clausura de la sesión, por lo tanto les ruego que se pongan de pie.

No habiendo otro tema que tratar, la Presidenta Municipal procedió a la clausura formal del presente Acto.

C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ: Siendo las 18:57 del día 16 del mes de Enero de este año 2020, damos por concluida la **Quinta Sesión Ordinaria** del Consejo Directivo del Instituto de la Mujer Manzanillense.

Muchas gracias.

Se levanta para constancia legal la presente acta, misma que fue aprobada y ratificada en todas y cada una de sus partes por las que en ella intervinieron, previa lectura de su contenido.

Firmando alcance de la misma para todos los efectos legales conducentes:



**CONSEJO DIRECTIVO
DEL INSTITUTO DE LA MUJER MANZANILLENSE**



C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ.
Presidenta del Consejo Directivo del
Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo,
Presidenta de la Comisión de Equidad y Género
y Presidenta del Sistema de Desarrollo
Integral de la Familia (DIF Municipal)



C. SARA ELIZABETH CERNAS VERDUZCO.
Directora del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo
Secretaria del Consejo Directivo

C. MA. DEL CARMEN GARCÍA GARCÍA.

Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo

C. BÁRBARA MARIANA FIGUEROA MONTES.

Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo

C. FRANCISCA RAMOS RIVERA.

Consejera del Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo

C. JANETT GUADALUPE GUTIÉRREZ QUINTERO.

Regidora Presidenta de la Comisión de Educación, Cultura y Recreación

C. ROSACRUZ RODRÍGUEZ PIZANO.

Directora General de la Dirección de Desarrollo Social

C. LORENA DEL ROCÍO GUTIÉRREZ FLORES.

Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia
(DIF Municipal)

C. CARLOS MIGUEL LUNA MÉNDEZ.

Director del Instituto Municipal de la Juventud

C. ROBERTO RAMOS SÁNCHEZ.
Director de la Dirección de Salud Pública Municipal



C. CECILIA RAMÍREZ RODRÍGUEZ.
Directora de la Dirección de Prevención del Delito



C. SERGIO WAIN RAMÍREZ CACHO.
Contralor Municipal
Comisario del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense

Las presentes firmas forman parte integral de la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de la Mujer Manzanillense celebrada el día 16 (dieciséis) de Enero de 2020 (dos mil veinte), que consiste en 11 (once) hojas tamaño carta, válidas por una sola de las cara, en la ciudad de Manzanillo, Colima.